



**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΑΧΕΠΑ**

ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΕΙΔΙΚΩΝ ΠΑΘΗΣΕΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΑΔΑ: Ψ0ΡΡ469064-ΝΕΤ

Digitally signed by Ministry
of Digital Governance
Date: 2025.02.20
15:10:44 EET
Reason:
Επείγουσα

ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΙ ΒΑΖΟΥΚΙ
20/02/2025 15:08

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΗ ΔΙΑΥΓΕΙΑ
ΑΔΑ:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ

4^η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΑΧΕΠΑ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Πληροφορίες: Τατσίδου Ευανθία

Ταχ. Δ/ση: Στίλπωνος Κυριακίδη 1, 546 36 Θεσσαλονίκη

Τηλ.: 2313303 778

Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο: eva.tatsidou@n3.syzefxis.gov.gr

Θεσσαλονίκη 20 Φεβρουαρίου 2025

Αρ.πρωτ. **6539**

ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΕΝΟΣ (1) ΔΙΚΗΓΟΡΟΥ ΜΕ
ΣΧΕΣΗ ΕΜΜΙΣΘΗΣ ΕΝΤΟΛΗΣ**

Ο Διοικητής του Πανεπιστημιακού Γενικού Νοσοκομείου
Θεσσαλονίκης ΑΧΕΠΑ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν 3329/2005 « Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (ΦΕΚ 81/τ.α/04.04.2005) όπως ισχύει
2. Τις διατάξεις του άρθρου 14 παραγράφου 2 περ.ιβ' του Ν.2190/1994 όπως ισχύει.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 1 της παραγράφου 2 περ.ιβ' του Ν.3812/2009 (ΦΕΚ 234/Α/2009).
4. Τις διατάξεις των άρθρων 42, 44, 45 και 46 του Ν.4194/2013 (ΦΕΚ 208/27-9-2013 τ Α'), και ιδίως το άρθρο 43 αυτού, « Κώδικας Δικηγόρων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Τις διατάξεις του άρθρου 16 παρ.5, «Θέσεις Προσωπικού» του Οργανισμού του Πανεπιστημιακού Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης

ΑΧΕΠΑ (Υ4α/οικ.6321/17.01.2013-ΦΕΚ 174/τ.Β/31.01.2013) στο οποίο προβλέπονται δύο (2) θέσεις δικηγόρου με έμμισθη εντολή.

6. Την Απόφαση που έλαβε το Διοικητικό Συμβούλιο του Πανεπιστημιακού Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης ΑΧΕΠΑ κατά την 14^η/04.04.2024 (θέμα 2^ο) τακτική του Συνεδρίαση με την οποία εγκρίθηκε η προκήρυξη πλήρωσης μιας θέσης Δικηγόρου παρ' Αρείω Πάγω με έμμισθη εντολή κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 43 του Ν 4194/2013 (ΦΕΚ Α'208/27.9.2013) « Κώδικας Δικηγόρων» λόγω της επικείμενης συνταξιοδότηση του ενός εκ των δυο Νομικών Συμβούλων του Νοσοκομείου στις 31.12.2024 λόγω συμπληρώσεως του 67^{ου} έτους της ηλικίας του, θέση η οποία κενώθηκε αυτοδικαίως στις 01.01.2025
7. Την υπ' αριθ. 9362/05-05-2006 (ΦΕΚ 561 Β') Κοινή Υπουργική Απόφαση «Κατάργηση της υποβολής του αντιγράφου ποινικού μητρώου, ως δικαιολογητικού συμμετοχής στη διαδικασία πρόσληψης δικηγόρων με πάγια αντιμισθία ή για αποκλειστική ή συστηματική ανάθεση υποθέσεων με πάγια αμοιβή και αντικατάσταση του από υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, όπως ισχύει»
8. Τις διατάξεις του Κεφαλαίου Β' του Ν.4354/2015 (176 /Α') «*Μισθολογικές Ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Ο.Τ.Α ,πρώτου και δευτέρου βαθμού, των Ν.Π.Δ.Δ.....*».
9. Το γεγονός ότι η δαπάνη της πάγιας αντιμισθίας του δικηγόρου που θα προσληφθεί θα καλυφθεί από τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Υγείας.
10. Τις αυξημένες ανάγκες του του Πανεπιστημιακού Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης ΑΧΕΠΑ για την υποστήριξη των νομικών, δικαστικών και εξωδικαστικών υποθέσεων του.
11. Το υπ' αριθμ.πρωτ. Γ4β/Γ.Π.οικ.66020/20.12.2024 έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Υπηρεσιών Υγείας του Υπουργείου Υγείας με θέμα: « Διαβίβαση πράξης έγκρισης προγραμματισμού προσλήψεων έτους 2025 για την κάλυψη θέσεων δικηγόρων με σχέση έμμισθης εντολής σε φορείς αρμοδιότητας του Υπουργείου Υγείας»
12. Την υπ' αριθμόν 51/30.09.2024 Πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου με τον επισυναπτόμενο πίνακα αναλυτικής καταγραφής των εγκεκριμένων αιτημάτων πρόσληψης δικηγόρων με σχέση έμμισθης εντολής σε Φορείς αρμοδιότητας του Υπουργείου Υγείας

13. Την υπ' αριθμόν 5^η/07.02.2025 (θέμα 25^ο) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Πανεπιστημιακού Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης ΑΧΕΠΑ, με την οποία εγκρίνεται η εν λόγω προκήρυξη και ορίζονται:

- Ο εκπρόσωπος του Πανεπιστημιακού Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης ΑΧΕΠΑ που θα συμμετέχει στην πενταμελή επιτροπή του άρθρου 43 παρ.2 του Ν.4194/2013 (ΦΕΚ 208/27-9-2013 τ Α'), « Κώδικας Δικηγόρων»
- Ο γραμματέας και ο αναπληρωτής γραμματέας της πενταμελούς επιτροπής του άρθρου 43 παρ.2 του Ν.4194/2013 (ΦΕΚ 208/27-9-2013 τ Α'), « Κώδικας Δικηγόρων»

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Την πλήρωση με επιλογή μίας (1) οργανικής θέσης Δικηγόρου παρ' Αρείω Πάγω, μέλους Δικηγορικού Συλλόγου , με έμμισθη εντολή στο Πανεπιστημιακό Γενικό Νοσοκομείο Θεσσαλονίκης ΑΧΕΠΑ , αρμοδιότητας 4^{ης} Υγειονομικής Περιφέρειας Μακεδονίας και Θράκης.

Α. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ:

1. Η εκπροσώπηση του Πανεπιστημιακού Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης ΑΧΕΠΑ, ενώπιον των Δικαστηρίων κάθε δικαιοδοσίας, αρμοδιότητας και βαθμού, κατά τη συζήτηση αγωγών, εφέσεων, αναιρέσεων, αιτήσεων ακυρώσεως, προσφυγών καθώς και οποιουδήποτε άλλου ένδικου μέσου ή βοηθήματος κατά του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ και να προασπίζει τα συμφέροντα του Νοσοκομείου, ως εκπρόσωπός του.

2. Η εκπροσώπηση του του Πανεπιστημιακού Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης ΑΧΕΠΑ, ενώπιον Διοικητικών Αρχών και κάθε φύσεως Επιτροπών, και η επίλυση εργατικών ή άλλων διαφορών με Διοικητικές αρχές ή άλλες Υπηρεσίες

3. Η σύνταξη και υποβολή προτάσεων, υπομνημάτων και εκθέσεων καθώς και η άσκηση όλων των ενδίκων μέσων προβλέπονται για κάθε υπόθεση ενώπιον των αρμοδίων Οργάνων – Αρχών – Δικαστηρίων, μέχρι περατώσεως της υποθέσεως και εκδόσεως αμετακλήτου Αποφάσεως των αρμοδίων Δικαστηρίων

4. Η σύνταξη έγγραφων γνωμοδοτήσεων και η παροχή νομικών συμβουλών και κατευθύνσεων σε έγγραφα ερωτήματα του Διοικητή ή του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου για την διασφάλιση της νομιμότητας των ενεργειών όλων των υπηρεσιών του Νοσοκομείου
5. Η επεξεργασία και γνωμοδότηση επί πράξεων της δημόσιας διοίκησης που αφορούν το Νοσοκομείο. **Ενδεικτικά** αναφέρονται: έλεγχος σχεδίων προκηρύξεων για την ανάθεση έργων, προμηθειών, υπηρεσιών και για την κάλυψη θέσεων προσωπικού με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, καθώς και ο έλεγχος των σχεδίων συμβάσεων που συνάπτει το Νοσοκομείο με τρίτους (φυσικά πρόσωπα και εταιρείες/ παρόχους)
6. Η παρακολούθηση και υποβολή εγγράφων εισηγήσεων για τα ζητήματα που αφορούν **στην** ακίνητη περιουσία του Νοσοκομείου, στη βέλτιστη αξιοποίησή της, στα κληροδοτήματά καθώς και η παράστασή - εκπροσώπηση του Νοσοκομείου, κατόπιν εξουσιοδότησης από τη Διοίκηση, ενώπιον των αρμοδίων Αρχών- Υπηρεσιών (ενδεικτικά Υποθηκοφυλακείο, Κτηματολόγιο, Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων κλπ) για σχετικά θέματα.
7. Η νομική συμπαράσταση και συνεργασία σχετικά με το χειρισμό και παρακολούθηση των πειθαρχικών ζητημάτων που θα κληθεί να αντιμετωπίσει η Διοίκηση του Νοσοκομείου. Ειδικότερα η ενημέρωση της Διοίκησης και η παροχή νομικής συμβουλής -γνωμοδότησης αναφορικά με τον ορθό τρόπο εφαρμογής των πειθαρχικών διαδικασιών του Υπαλληλικού Κώδικα καθώς και ειδικότερων νόμων .
8. Η επιμέλεια τήρησης αρχείου πορείας των δικαστικών υποθέσεων του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ οι οποίες θα του ανατεθούν.
9. Η διαρκής παρακολούθηση και ενημέρωση της Διοίκησης σχετικά με την εξέλιξη της ελληνικής και ευρωπαϊκής νομοθεσίας και νομολογίας που αφορούν σε θέματα δημόσιας Διοίκησης και εξειδικευμένα θέματα που σχετίζονται με το Νοσοκομείο.
10. Ο δικηγόρος που θα προσληφθεί θα ανταποκρίνεται στις υπηρεσιακές ανάγκες του Πανεπιστημιακού Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης ΑΧΕΠΑ όπως αυτές προσδιορίζονται από τον εκάστοτε Διοικητή του Νοσοκομείου και υποχρεούται να παρέχει τις ανωτέρω υπηρεσίες εντός του φορέα ενδεχομένως και σε καθημερινή βάση (αν τούτο απαιτηθεί) εκτός αν παρίσταται ανάγκη παράστασής του ενώπιον δικαστικών ή διοικητικών αρχών. Εξάλλου υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων του και κατά τη διάρκεια των συνεδριάσεων των συλλογικών οργάνων, εφόσον αυτό κριθεί απαραίτητο

και ζητηθεί από τη Διοίκηση. Η μη ανταπόκρισή του στις σχετικές υποχρεώσεις και η άρνηση προσέλευσής του θα συνιστά σπουδαίο λόγο καταγγελίας της σχέσης εργασίας τους.

11. Ο προσληφθείς θα αμείβεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 9 παράγραφος 10 περίπτωση γ' του Κεφαλαίου Β' του Ν.4354/2015 (176 /Α') «*Μισθολογικές Ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Ο.Τ.Α, πρώτου και δευτέρου βαθμού, των Ν.Π.Δ.Δ.....*» και θα ασφαρίζεται στον οικείο ασφαλιστικό του φορέα, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

Β) ΤΥΠΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Οι υποψήφιοι για τις ανωτέρω θέσεις θα πρέπει:

1. Να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες κράτους-μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
2. Να μην έχουν συμπληρώσει το 67ο έτος της ηλικίας τους , σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ.1 του άρθ.45 του ν. 4194/2013.
3. Να είναι Δικηγόροι - μέλη ενός από τους Δικηγορικούς Συλλόγους της χώρας.
4. Να είναι κάτοχοι πτυχίου Νομικού Τμήματος ή Νομικής Σχολής Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος της ημεδαπής ή άλλου κράτους-μέλους της Ε.Ε., εφόσον έχουν περατώσει με επιτυχία τη διαδικασία σύμφωνα με το άρθρο 15 του Τμήματος Β' του Ν. 4194/2013, ή τρίτου κράτους, εφόσον αυτό έχει αναγνωρισθεί από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), που προβλέπεται στο άρθρο 1 του ν. 3328/2005 (Α' 80).
5. Να έχουν εκπληρώσει (οι άνδρες) τις Στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα και οριστικά από αυτές και να μην είναι ανυπότακτοι ή να μην έχουν καταδικασθεί για λιποταξία με τελεσίδικη απόφαση.
6. Να μην έχουν κώλυμα ή ασυμβίβαστο κατά τις διατάξεις του ισχύοντος Κώδικα Δικηγόρων.
7. Να μην έχουν κώλυμα διορισμού, λόγω ποινικής καταδίκης ή υποδικίας ή απαγόρευσης ή δικαστικής αντίληψης ή επειδή τελούν υπό στερητική ή/και επικουρική δικαστική συμπάρσταση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο

- άρθρο 8 του ν. 3528/2007, ούτε κατά το χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, ούτε κατά το χρόνο διορισμού.
8. Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα για την άσκηση των καθηκόντων τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 7 του ν. 3528/2007.
 9. Να μην έχουν τιμωρηθεί πειθαρχικά.
 10. Να έχουν εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών σε θέση Παρ' Αρεΐω Πάγω και εξειδίκευση και εμπειρία σε θέματα που αφορούν στα Νοσοκομεία, στα λοιπά ΝΠΔΔ και στους φορείς του Δημοσίου εν γένει και να διαθέτει εμπειρία και εξειδίκευση σε υποθέσεις νομοθεσίας Δημοσίου, Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων, Εργατικού Δικαίου καθώς και σε ολόκληρο το φάσμα των υποθέσεων του λοιπού αστικού-ποινικού δικαίου. Η εμπειρία να αποδεικνύεται από σχετικές δικαστικές αποφάσεις βεβαιώσεις, συμβάσεις, δικόγραφα, γνωμοδοτήσεις, μελέτες και οποιοδήποτε σχετικό έγγραφο αποδεικνύει πραγματική ενασχόληση με τα ανωτέρω θέματα, λόγω της πολυπλοκότητας και της ιδιαίτερης φύσης των υποθέσεων που απασχολούν το Νοσοκομείο, ως νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου με στόχο την εξυπηρέτηση του δημοσίου συμφέροντος.
 11. Να έχουν αρίστη γνώση της Αγγλικής (κατά προτίμηση) ή άλλης ξένης γλώσσας κράτους μέλους της ΕΕ . Θα μοριοδοτηθεί και η τουλάχιστον καλή γνώση δεύτερης γλώσσας κράτους μέλους Ε.Ε. ή τρίτου, όπως αυτό ορίζεται στις διατάξεις το άρθρου 28 Π.Δ.50/2001 όπως ισχύει και οι υποψήφιοι μπορούν να ανατρέξουν σχετικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.asep.gr στη διαδρομή: Αρχική σελίδα/Φορείς/Υποδείγματα προκηρύξεων / Παράρτημα: τίτλοι γλωσσομάθειας. Γνώση και άλλης ξένης γλώσσας των χωρών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, αποδεικνυόμενη σύμφωνα με το προηγούμενο εδάφιο, θα συνεκτιμηθεί. Κατ' εξαίρεση δεν απαιτείται προσκόμιση τίτλου γλωσσομάθειας, εάν υπάρχει τίτλος σπουδών (βασικός, μεταπτυχιακός, διδακτορικός) που έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή (εφόσον οι σπουδές πραγματοποιήθηκαν στην αγγλική γλώσσα) και έχει κατατεθεί η αναγνώριση της βεβαίωσης ισοτιμίας του με τον αντίστοιχο των ελληνικών Πανεπιστημίων από τον αρμόδιο προς τούτο φορέα (ΔΟΑΤΑΠ).
 12. Να διαθέτουν βασικές γνώσεις ηλεκτρονικών υπολογιστών, κυρίως στη σύνταξη και επεξεργασία κειμένων, καθώς και να έχουν τη δυνατότητα αναζήτησης νομικών πληροφοριών από ειδικές βάσεις δεδομένων.

Γ) ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:

1. Η κατοχή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών (LLM) Νομικού Τμήματος ή Νομικής Σχολής Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος της ημεδαπής ή άλλου κράτους-μέλους της Ε.Ε., συναφούς με το αντικείμενο απασχόλησης αντικειμένου.

Γ . ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Κατά την αξιολόγηση για την επιλογή των υποψηφίων θα ληφθούν υπόψη, μαζί με την επιστημονική κατάρτιση, η εξειδίκευση στο αντικείμενο της απασχόλησης, η επαγγελματική πείρα-επάρκεια, η άριστη γνώση ξένων γλωσσών και η προσωπικότητά τους. Επίσης, συνεκτιμάται η γνώση του Η/Υ και η πρόβλεψη της εξέλιξης.

Η προσωπικότητα της/του υποψηφίας/ου κρίνεται σε προφορική συνέντευξη στην οποία αξιολογούνται οι δεξιότητες και τα προσόντα του υποψηφίου, όπως είναι ενδεικτικά, η ικανότητα διαχείρισης χρόνου, η ικανότητα ανταπόκρισης σε νέα γνωστικά πεδία κ.λπ..

Ως προς το κριτήριο της επιστημονικής κατάρτισης, η Επιτροπή λαμβάνει υπόψη επιπλέον του απαιτούμενου τίτλου σπουδών, προσκομισθέντες τίτλους μεταπτυχιακών σπουδών (μεταπτυχιακό-διδακτορικό, μόνο εφόσον οι εν λόγω τίτλοι αφορούν σε γνωστικά αντικείμενα του δημοσίου, αστικού, ή στο αντικείμενο της δημόσιας διοίκησης καθώς και σε θέματα συναφή με την ζητούμενη εμπειρία) και βαθμολογεί αυτούς σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα προκήρυξη. Μοριοδοτούνται έως και δύο μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών.

Ως προς τα κριτήρια της εξειδίκευσης στο αντικείμενο απασχόλησης, της επαγγελματικής πείρας και επάρκειας, η Επιτροπή βαθμολογεί την εμπειρία των υποψηφίων, η οποία πρέπει να αποδεικνύεται με κάθε πρόσφορο τρόπο (έτη δικηγορίας με αφετηρία την ημερομηνία εγγραφής του/της δικηγόρου στον οικείο δικηγορικό σύλλογο, δικαστικές αποφάσεις από τις οποίες να προκύπτει η παράσταση της/του υποψηφίας/ου, δικόγραφα που έχουν νομίμως κατατεθεί, γνωμοδοτήσεις βεβαιώσεις προϋπηρεσίας, οι οποίες αν προέρχονται από δημόσιους φορείς θα πρέπει να φέρουν αριθμό πρωτοκόλλου του φορέα. Ομοίως να προσκομίζεται αναγκαίο αποδεικτικό υλικό ως προς την ποιοτική ενασχόληση του υποψηφίου/υποψηφίας με το

περιγραφόμενο αντικείμενο απασχόλησης (σχετικές Αποφάσεις, δικόγραφα κτλ)

Ως προς την εμπειρία, η Επιτροπή θα λάβει υπόψη της, την εμπειρία ιδίως επί των θεμάτων:

1.Εξειδίκευση στο αντικείμενο της απασχόλησης:

- Παραστάσεις του υποψηφίου σε Διοικητικά ή Πολιτικά Δικαστήρια όλων των βαθμίδων σε δίκες που αφορούσαν ζητήματα συναφή με Ν.Π.Δ.Δ και Ν.Π.Ι.Δ ιδίως για Νοσοκομεία.
- Δικόγραφα που έχουν συνταχθεί από τον υποψήφιο για υποθέσεις συναφείς με Ν.Π.Δ.Δ και ιδίως για Νοσοκομεία.
- Αποδεδειγμένη εμπειρία σε νομικές υπηρεσίες συμβουλευτικού και γνωμοδοτικού χαρακτήρα σε Ν.Π.Δ.Δ ή φορείς της Γενικής Κυβέρνησης.

2.Επαγγελματική πείρα και επάρκεια:

- Έτη δικηγορίας με αφετηρία την ημερομηνία εγγραφής του δικηγόρου στον δικηγορικό σύλλογο.
- Δικόγραφα που έχουν συνταχθεί, υπογραφεί και κατατεθεί από τις / τους υποψήφιες / ους και που αποδεικνύουν ουσιαστική και συστηματική ενασχόληση με την δικηγορία.
- Βεβαιώσεις Προϋπηρεσίας.
- Κάθε άλλο έγγραφο και στοιχείο (όπως αποδείξεις παροχής υπηρεσιών κ.λ.π.), που δύναται να συνεκτιμηθεί για την απόδειξη της παροχής νομικών υπηρεσιών δικαστηριακού ή συμβουλευτικού / γνωμοδοτικού χαρακτήρα από τον υποψήφιο σε θέματα συναφή με την ζητούμενη εμπειρία.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΗ:

Ως «εμπειρία» νοείται εκείνη που αποκτήθηκε μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών και τη λήψη της άδειας άσκησης του επαγγέλματος της δικηγορίας.

Δ. ΕΠΙΛΟΓΗ – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

Η επιλογή θα γίνει από πενταμελή Επιτροπή του άρθρου 43 παρ. 2 περ. β' του Ν.4194/2013 (ΦΕΚ 20 Α'), όπως έχει τροποποιηθεί με τις διατάξεις του άρθρου 60 του Ν. 4370/2016 και ισχύει

Συγκεκριμένα η επιτροπή που θα συγκροτηθεί θα αποτελείται από:

α) Ένα Μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους με βαθμό τουλάχιστον Δικαστικού Πληρεξουσίου Α' Τάξεως ή τον νόμιμο αναπληρωτή του, που ορίζεται από τον Πρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους.

Καθήκοντα Προέδρου της Επιτροπής ασκεί το μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους ή ο νόμιμος αναπληρωτής του.

β) Τρεις δικηγόρους, από τους οποίους ο ένας με 15ετή τουλάχιστον ευδόκιμη δικηγορική υπηρεσία, που ορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο του οικείου δικηγορικού συλλόγου.

γ) Τον Διοικητή του Νοσοκομείου ως εκπρόσωπο του Πανεπιστημιακού Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης ΑΧΕΠΑ. σύμφωνα με την υπ' αριθμόν 5^η/07.02.2025 (θέμα 25^ο) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου

Η παραπάνω Επιτροπή ορίζει με απόφασή της τον τόπο και τον χρόνο και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια για τη διαδικασία της επιλογής.

Η Επιτροπή αρχικά ελέγχει τη συνδρομή στο πρόσωπο του κάθε υποψηφίου των απαραίτητων προσόντων που αναφέρονται στην ενότητα Ε των απαιτούμενων δικαιολογητικών (τυπικές προϋποθέσεις υποβολής αιτήσεων) και καλεί σε συνέντευξη μόνο τους υποψηφίους των οποίων η συμμετοχή κρίθηκε παραδεκτή.

Για τη επιλογή και πρόσληψη λαμβάνονται υπόψη η προσωπικότητα του υποψηφίου η επιστημονική του κατάρτιση, η εξειδίκευση του στο αντικείμενο της απασχόλησης, η επαγγελματική του πείρα, επάρκεια, η γνώση ξένων γλωσσών και συνεκτιμάται η γνώση Η/Υ και η πρόβλεψη της εξέλιξής του.

Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο της συνδρομής των πιο πάνω τυπικών και ουσιαστικών προσόντων είναι ο χρόνος λήξης της προθεσμίας για

την υποβολή αιτήσεων.

Μέσα σε ένα μήνα από την τελευταία ατομική συνέντευξη η Επιτροπή θα εκδώσει αιτιολογημένη απόφαση με την σειρά αξιολόγησης των υποψηφίων

Η συμμετοχή των υποψηφίων στις διαδικασίες επιλογής προϋποθέτει ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της προκήρυξης

Η επιλογή θα γίνει επί τη βάσει του κάτωθι πίνακα κριτηρίων αξιολόγησης και σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα σε αυτόν. Η Επιτροπή χρησιμοποιεί ως κλίμακα βαθμολογίας για τα ανωτέρω κριτήρια την κλίμακα από 1-10, επιτρεπόμενης της βαθμολόγησης με δεκαδικά στοιχεία. Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί τη βαθμολογία του, το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία, και η συνολική βαθμολογία του κάθε υποψηφίου είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Οι συντελεστές βαρύτητας των κριτηρίων πρόσληψης καθορίζονται ως εξής:

A/A	Κριτήρια αξιολόγησης	Συντελεστής βαρύτητας (%)
1	Προσωπικότητα υποψηφίου – ας (η ικανότητα διαχείρισης χρόνου, η ικανότητα ανταπόκρισης σε νέα γνωστικά πεδία, κ.λπ.)	10%
2	<u>Επιστημονική Κατάρτιση:</u> Βαθμός λήψης τίτλου σπουδών από Νομικό Τμήμα Νομικής Σχολής της χώρας ή αναγνωρισμένο ισότιμο Σχολής της αλλοδαπής. Μεταπτυχιακός / Διδακτορικός τίτλος σπουδών σε γνωστικά αντικείμενα του δημοσίου, αστικού ή στο αντικείμενο της δημόσιας διοίκησης και σε θέματα συναφή με την ζητούμενη εμπειρία, Νομικής Σχολής Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος στην Ελλάδα ή ισότιμου και αντίστοιχου πτυχίου άλλης χώρας, εφόσον αυτό έχει αναγνωρισθεί σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες.	10% 5%

	Δεύτερος Μεταπτυχιακός ή Διδακτορικός τίτλος σπουδών σε γνωστικά αντικείμενα του δημοσίου, αστικού ή στο αντικείμενο της δημόσιας διοίκησης και σε θέματα συναφή με την ζητούμενη εμπειρία, Νομικής Σχολής Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος στην Ελλάδα ή ισότιμου και αντίστοιχου πτυχίου άλλης χώρα, εφόσον αυτό έχει αναγνωρισθεί σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες. <u>ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΗ:</u> Μοριοδοτούνται έως και δύο Μεταπτυχιακοί Τίτλοι Σπουδών	3%
3	<u>Εξειδίκευση στο αντικείμενο της απασχόλησης:</u> Ενεργή απασχόληση σχετική με το αντικείμενο απασχόλησης του Νοσοκομείου και με θέματα συναφή με το Δημόσιο και τον ευρύτερο Δημόσιο τομέα αποδεικνυόμενη από: • Δικαστικές αποφάσεις /Παραστάσεις του υποψηφίου σε Διοικητικά ή Πολιτικά Δικαστήρια όλων των βαθμίδων σε δίκες που αφορούσαν ζητήματα συναφή με Ν.Π.Δ.Δ και Ν.Π.Ι.Δ ιδίως για Νοσοκομεία. • Δικόγραφα που έχουν συνταχθεί από τον υποψήφιο για υποθέσεις συναφείς με Ν.Π.Δ.Δ και ιδίως για Νοσοκομεία. • Αποδεδειγμένη εμπειρία σε νομικές υπηρεσίες συμβουλευτικού και γνωμοδοτικού χαρακτήρα σε Ν.Π.Δ.Δ ή φορείς της Γενικής Κυβέρνησης.	45% (ενιαίο ποσοστό για όλες τις υποκατηγορίες) ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΟΣΟΣΤΟΥ 25% 15% 5%
4	<u>Επαγγελματική πείρα και επάρκεια:</u> • Έτη δικηγορίας με αφετηρία την ημερομηνία εγγραφής του δικηγόρου στον δικηγορικό σύλλογο. • Αριθμός παραστάσεων σε δικαστήρια	20% ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΟΣΟΣΤΟΥ 10% 2%

	κάθε δικαιοδοσίας και βαθμού - Βεβαιώσεις Προϋπηρεσίας όπως και κάθε άλλο έγγραφο και στοιχείο (όπως αποδείξεις παροχής υπηρεσιών κ.λ.π.), που δύναται να συνεκτιμηθεί για την απόδειξη της παροχής νομικών υπηρεσιών δικαστηριακού ή συμβουλευτικού / γνωμοδοτικού χαρακτήρα από τον υποψήφιο σε θέματα συναφή με την ζητούμενη εμπειρία. - Νομική πληρότητα και επάρκεια συνταχθέντων δικογράφων	3% 5%
5	<u>Γνώση Ξένων Γλωσσών:</u> - ΑΡΙΣΤΗ γνώση της Αγγλικής γλώσσας ή άλλου κράτους μέλους της ΕΕ - Τουλάχιστον καλή γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας κράτους μέλους Ε.Ε ή τρίτου.	3% 1%
6	Γνώση Η/Υ	1%
7	Πρόβλεψη για δυνατότητα εξέλιξης	2%
ΣΥΝΟΛΟ		100%

Η Επιτροπή θα εξετάσει τις αιτήσεις και τα δικαιολογητικά των υποψηφίων και θα τους καλέσει σε ατομική συνέντευξη. Μέσα σε ένα μήνα από την τελευταία ατομική συνέντευξη, θα εκδώσει αιτιολογημένη απόφαση με την σειρά αξιολόγησης των υποψηφίων.

Η Απόφαση της Επιτροπής είναι υποχρεωτική και ισχύει μόνο για την κατάληψη της θέσης που προκηρύχθηκε για το Πανεπιστημιακό Γενικό Νοσοκομείο Θεσσαλονίκης ΑΧΕΠΑ

Το Πανεπιστημιακό Γενικό Νοσοκομείο Θεσσαλονίκης ΑΧΕΠΑ οφείλει μέσα σε έναν μήνα από την δημοσίευση της Απόφασης να προσλάβει τον επιτυχόντα- την επιτυχούσα και να γνωστοποιήσει στον Δικηγορικό Σύλλογο Θεσσαλονίκης την ανάληψη υπηρεσίας.

Ο δικηγόρος που θα επιλεγεί θα πρέπει να υποβάλει σε ένα (1) μήνα από τη σχετική απόφαση της Επιτροπής τα απαραίτητα για το διορισμό δικαιολογητικά. Η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία, προϋποθέτει αποδοχή των όρων της προκήρυξης.

Σε περίπτωση που ο επιλεγείς δεν προσέλθει για ανάληψη καθηκόντων εντός τριάντα (30) ημερών από τη δημοσίευση του ΦΕΚ τότε εκπίπτει αυτοδικαίως και καλείται να αναλάβει καθήκοντα ο επόμενος με τη σειρά του πίνακα .

Ε] ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

- **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Αίτηση υποψηφιότητας συνοδευόμενη απαραίτητα **και επί ποινή αποκλεισμού** από την περαιτέρω διαδικασία από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Αντίγραφο Διπλώματος Νομικού Τμήματος ή Νομικής Σχολής Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος της ημεδαπής ή άλλου κράτους-μέλους της Ε.Ε., εφόσον έχουν περατώσει με επιτυχία τη διαδικασία σύμφωνα με το άρθρο 15 του Τμήματος Β` του Ν. 4194/2013, ή τρίτου κράτους, εφόσον αυτό έχει αναγνωρισθεί από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), που προβλέπεται στο άρθρο 1 του ν. 3328/2005 (Α` 80).

2. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του αστυνομικού δελτίου ταυτότητας ή ελλείψει ταυτότητας, φωτοαντίγραφο των κρίσιμων σελίδων του διαβατηρίου (δηλ. αυτών όπου αναφέρονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας του κατόχου) .

3. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.

4. Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου (Ζητείται αυτεπάγγελτα από την υπηρεσία)

5. Πιστοποιητικό στρατολογικής κατάστασης τύπου Α΄, ή νόμιμης απαλλαγής (για τους άνδρες υποψήφιους) .

6. Πιστοποιητικό δικηγορίας του Δικηγορικού Συλλόγου, του οποίου είναι μέλος ο υποψήφιος, από το οποίο να προκύπτει η ημερομηνία εγγραφής στο Σύλλογο, η ενεργή μέχρι την ημέρα έκδοσης ιδιότητά του ως δικηγόρου (και συγκεκριμένα παρ' Αρείω Πάγω , ότι ο υποψήφιος δεν έχει τιμωρηθεί πειθαρχικά και το εάν κατέχει ή δεν κατέχει άλλη έμμισθη θέση.

Δικηγόροι που κατέχουν άλλη έμμισθη θέση κατά την έννοια των σχετικών διατάξεων του Κώδικα, μπορούν να εμφανιστούν ως υποψήφιοι, αν συνυποβάλλουν, μαζί με την αίτηση και τα σχετικά δικαιολογητικά της προηγούμενης παραγράφου, υπεύθυνη δήλωση, ότι εφόσον προσληφθούν στο Πανεπιστημιακό Γενικό Νοσοκομείο Θεσσαλονίκης , θα παραιτηθούν από την άλλη έμμισθη θέση. Στην περίπτωση αυτή δεν μπορούν να αναλάβουν υπηρεσία, αν δεν προσκομίσουν βεβαίωση του εντολέα, στον οποίο παρέχουν

τις υπηρεσίες τους, ότι παραιτήθηκαν από την έμμισθη θέση τους και έπαψαν να λαμβάνουν περιοδική αμοιβή.

7. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, από την οποία προκύπτει ότι ο υποψήφιος δικηγόρος :

- i) δεν έχει τεθεί σε δικαστική συμπαράσταση, πλήρη ή μερική, κατά το άρθρο 1676 του Αστικού Κώδικα,
- ii) δεν φέρει την ιδιότητα του κληρικού ή μοναχού,
- iii) δεν έχει στερηθεί αμετάκλητα των πολιτικών δικαιωμάτων του
- iv) ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας προκήρυξης.

ν. Ως προς τους υποψηφίους/ιες που η έδρα τους δεν βρίσκεται στην περιφέρεια του Δικηγορικού Συλλόγου Θεσσαλονίκης , ότι σε περίπτωση επιλογής τους θα μεταφέρουν αμελλητί την έδρα τους στην Θεσσαλονίκη και θα αιτηθούν τη μετάθεσή του/της στο Δικηγορικό Σύλλογο Θεσσαλονίκης , σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις περί μεταθέσεων των δικηγόρων (άρθρο 25 παρ. 1 του Κώδικα Δικηγόρων).

8. Φωτοαντίγραφα των τίτλων γλωσσομάθειας (και γνώσεως χειρισμού Η/Υ εφόσον υπάρχουν) , σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τμήμα Β της παρούσας.

9. Βιογραφικό σημείωμα με τα στοιχεία της επιστημονικής και επαγγελματικής δράσης του υποψηφίου στο οποίο να αναφέρεται αναλυτικά η εμπειρία του σε υποθέσεις διοικητικού δικαίου, σε υποθέσεις που αφορούν Νοσοκομεία και λοιπά ΝΠΔΔ ή δημόσιους οργανισμούς με αρμοδιότητες στη δημόσια υγεία, **συνοδευόμενο από τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την απόδειξη των τυπικών και ουσιαστικών του προσόντων** (πτυχίο νομικής σχολής, μεταπτυχιακοί τίτλοι, πτυχία ξένων γλωσσών, βεβαιώσεις προϋπηρεσίας, **καταστάσεις παραστάσεων**, δικόγραφα, αποφάσεις Δικαστηρίων.

9.Για την απόδειξη της άσκησης πραγματικής δικηγορίας προσκομίζονται:

- i) Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να αναγράφεται η χρονική διάρκεια της ασφάλισης **και**
- ii) Ετήσιες καταστάσεις παραστάσεων από 01.01.2019 έως και τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών ή συμβάσεις παροχής νομικών υπηρεσιών στις οποίες να αναγράφεται ρητά η

χρονική τους διάρκεια. Ως ελάχιστο όριο ορίζονται οι δέκα πέντε (15) παραστάσεις κατά έτος με ανώτατο όριο αξιολόγησης τις διακόσιες πενήντα (250) για την πενταετία.

Σε περίπτωση που για κάποιο έτος δεν πληρείται έστω μια εκ των εναλλακτικών του εδαφίου αυτού το έτος αυτό δεν προσμετράται ως έτος άσκησης πραγματικής δικηγορίας και δεν συνεκτιμάται στο πλαίσιο του Κεφαλαίου Γ «ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ» και Κεφαλαίου Δ «ΕΠΙΛΟΓΗ-ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ»

• **ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ-ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ**

Οι υποψήφιοι καλούνται να υποβάλουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74), ως εξής:

A. Τίτλοι/Πιστοποιητικά/Βεβαιώσεις της ημεδαπής

i) Δημόσια έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. τίτλοι σπουδών, άδειες, πιστοποιητικά, βεβαιώσεις κ.λπ.), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

iii) Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που δεν εκδίδονται από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (εκδίδονται από ιδιωτικούς φορείς) υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο καθώς και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα.

B. Τίτλοι/Πιστοποιητικά/Βεβαιώσεις της αλλοδαπής

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής που προσκομίζονται πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική

γλώσσα. Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο ή από άμισθο διερμηνέα διορισμένο βάσει του ν. 148/26-12-1913/1-2-1914.

Ειδικώς, μετά τον νέο Κώδικα Δικηγόρων (άρθρο 36 του ν. 4194/2013), μεταφράσεις ξενόγλωσσων εγγράφων που γίνονται από δικηγόρο γίνονται δεκτές εφόσον ο δικηγόρος βεβαιώνει ότι ο ίδιος έχει επαρκή γνώση της γλώσσας από και προς την οποία μετέφρασε. Σημειώνεται ότι, προκειμένου περί τίτλων σπουδών με τους οποίους αποδεικνύεται η γνώση της ξένης γλώσσας, τίτλοι που προσκομίζονται σε απλά φωτοαντίγραφα γίνονται δεκτοί, υπό την προϋπόθεση ότι προσκομίζονται επικυρωμένες μεταφράσεις αυτών, στις οποίες γίνεται μνεία ότι στους νόμιμους μεταφραστές είχαν προσκομισθεί τα πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα των τίτλων. Τα ανωτέρω (τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις) γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο. Γίνονται, επίσης, υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα αλλοδαπών ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

1. ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ

Στους τίτλους σπουδών θα πρέπει να αναγράφεται ο ακριβής βαθμός, η ημερομηνία και το έτος κτήσης αυτού. Σε περίπτωση που ο βαθμός εκφράζεται με αξιολογικό χαρακτηρισμό ή με ακέραιο αριθμό πρέπει να υποβληθεί και βεβαίωση της οικείας σχολής για τον ακριβή αριθμητικό βαθμό, με δύο δεκαδικά ψηφία. Σε περίπτωση που από τους προσκομιζόμενους τίτλους σπουδών δεν προκύπτει ακριβής αριθμητικός βαθμός, τότε θα βαθμολογείται με τον βαθμό πέντε (5) της κλίμακας 1-10 .

• Εάν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται:

Πράξη αναγνώρισης από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή το Ι.Τ.Ε. για την ισοτιμία και αντιστοιχία του τίτλου καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων ή πιστοποιητικό αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας και αντιστοιχίας καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτών με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων. Σε περίπτωση που από την πράξη ή το πιστοποιητικό αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται

βεβαίωση από το Εκπαιδευτικό Ίδρυμα που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο, καθώς και επίσημη μετάφρασή της.

• **Εάν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην Κύπρο:**

Για τα πτυχία που αποκτήθηκαν πριν από την πλήρη ένταξη της Κυπριακής Δημοκρατίας στην Ευρωπαϊκή Ένωση (01.05.2004) και αναφέρονται στο Π.Δ. 299/1997 δεν απαιτείται αντιστοιχία. Για τα ίδια πτυχία καθώς και για όλα τα υπόλοιπα, τα οποία έχουν χρόνο κτήσης μετά την ένταξη της στην Ε.Ε. απαιτείται ισοτιμία και αντιστοιχία.

• **Ισοτιμία πτυχίων Α.Ε.Ι. που κατέχουν πολιτικοί πρόσφυγες και επαναπατριζόμενοι Έλληνες:**

Σχετικώς εφαρμόζεται το η παρ. 6 του άρθρου 2 του ν. 1735/1987. Στις περιπτώσεις που η ισοτιμία πτυχίων Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. που κατέχουν πολιτικοί πρόσφυγες και επαναπατριζόμενοι Έλληνες, έχει χορηγηθεί από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) προκειμένου να συμμετέχουν σε διαδικασίες διορισμού ή πρόσληψης, πρέπει με βεβαίωση του (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) να καθορίζεται η συνάφεια του γνωστικού αντικείμενου του πτυχίου, με πτυχία Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής τα οποία ζητούνται από την προκήρυξη ως προσόντα διορισμού για τις προκηρυσσόμενες θέσεις.

2. ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΙ/ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟΙ ΤΙΤΛΟΙ:

Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι διδακτορικού, ή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης προσκομίζουν ευκρινή φωτοτυπία του διδακτορικού ή μεταπτυχιακού διπλώματος, καθώς και βεβαίωση από το Πανεπιστήμιο που να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο αυτών, εφόσον τούτο δεν προκύπτει σαφώς από τους προσκομιζόμενους τίτλους.

Αν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται μόνο πράξη αναγνώρισεως του τίτλου από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή Πιστοποιητικό Αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας που να έχει εκδοθεί μέχρι την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων και σε περίπτωση που από την πράξη αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται βεβαίωση από το Πανεπιστήμιο που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει αυτό, καθώς και επίσημη μετάφρασή της.

3. ΤΙΤΛΟΙ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ:

Η γλωσσομάθεια αποδεικνύεται με βάση τα οριζόμενα στο άρθρο 10 του Π.Δ. 85/2022 (ΦΕΚ Α΄ 232/17.12.2022) με τίτλο «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο)»

ΣΤ. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν αίτηση υποψηφιότητας είτε **αυτοπροσώπως**, είτε **ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή**, στην ακόλουθη διεύθυνση:

Πανεπιστημιακό Γενικό Νοσοκομείο Θεσσαλονίκης ΑΧΕΠΑ
Στίλπωνος Κυριακίδη 1
Τ.Κ 546 36 Θεσσαλονίκη
απευθύνοντάς την:

στο Τμήμα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού,
υπόψη κ.Τατσίδου Ευανθίας

κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (07:00-15:00), μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την επόμενη της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας προκήρυξης στον ημερήσιο τύπο.

Για πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται καθημερινά κατά τις εργάσιμες μέρες και ώρες 08.00-14.30 ,στο τηλ 2313 303 778

Σημειώνεται ότι στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικά, το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγισή του επισυνάπτεται στην αίτηση του υποψηφίου.

Συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών και υποβάλλονται συνοδευόμενα σε κάθε περίπτωση από ανάλογη αίτηση σε κλειστό φάκελο με την ένδειξη “ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ/ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ”. Δικαιολογητικά που κατατίθενται μετά το πέρας της προθεσμίας υποβολής δεν λαμβάνονται υπόψη.

Ζ. ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ - ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

Η παρούσα προκήρυξη κοινοποιείται:

Α) Στον Πρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους προκειμένου να ορίσει τον Δικαστικό πληρεξούσιο τουλάχιστον Α΄ τάξης και τον νόμιμο αναπληρωτή του.

Β) Στον Δικηγορικό Σύλλογο Θεσσαλονίκης προκειμένου να ορισθούν από το Δ.Σ αυτού, οι τρεις δικηγόροι μέλη της επιτροπής επιλογής για την συγκεκριμένη προκήρυξη ο ένας εκ των οποίων με 15ετή τουλάχιστον ευδόκιμη δικηγορική υπηρεσία

Γ) Στην Ολομέλεια Προέδρων Δικηγορικών Συλλόγων Ελλάδος ώστε να επιμεληθεί για την αποστολή της παρούσας στο σύνολο των Δικηγορικών Συλλόγων Ελλάδας προς ενημέρωση των μελών τους.

Δ) Στον Πρόεδρο του Δικηγορικού Συλλόγου Θεσσαλονίκης , ο οποίος θα επιμεληθεί για την τοιχοκόλλησή της παρούσας στα γραφεία και στο κατάστημα Πρωτοδικείου καθώς και την ανάρτηση της στην ιστοσελίδα του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου .

Ε) Στη Διοίκηση της 4^{ης} Υγειονομικής Περιφέρειας Μακεδονίας και Θράκης για ενημέρωση

Η παρούσα προκήρυξη θα δημοσιευτεί με πρόσκληση για την υποβολή υποψηφιοτήτων:

1. Στις ημερήσιες τοπικές εφημερίδες του Νομού Θεσσαλονίκης «ΤΥΠΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ» και «ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΤΟΠΙΚΗ»
(Σχετική ή Απόφαση Ε/5400/23.12.2024 της Διεύθυνσης Εποπτείας Μέσων Ενημέρωσης της Προεδρίας της Κυβέρνησης- ΑΔΑ:ΨΗΩ546ΜΓΨ7-Ζ1Σ)
2. Θα αναρτηθεί στον κόμβο «Διαύγεια»
3. Θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου www.ahepahosp.gr
4. Θα αναρτηθεί στον Πίνακα Ανακοινώσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Πανεπιστημιακού Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης ΑΧΕΠΑ (Διεύθυνση Στίλπωνος Κυριακίδη 1 Τ.Κ 546 36 Θεσσαλονίκη)

**ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Η ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΜΠΑΖΟΥΚΗ**

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ.
ΤΟΥ ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ**

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΠΑΝΤΕΛΙΑΔΗΣ